



**Asociația Grupul de Acțiune Locală Țara Oaşului**  
447330 Turț, P-ța Eroilor, nr. 18, jud . Satu Mare, România  
Tel/fax: 0261835333, [www.galtaraoasului.ro](http://www.galtaraoasului.ro),  
[galtaraoasului@yahoo.com](mailto:galtaraoasului@yahoo.com)

---

**Apel de selecție pentru Măsura 413.12 „Sprijin pentru crearea și dezvoltarea de micro-întreprinderi”**

**Data lansării apelului de selecție: 15.10.2012**

**Numarul de referinta al sesiunii cererii de proiecte: M 413.12 -1/12 - 15.11.2012**

**Data limită de depunere a proiectelor: 15.11.2012 ora 15:00.**

**Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** sediul GAL Tara Oasului din comuna Turț, P-ța Eroilor, nr. 18, jud. Satu Mare, de luni până vineri, in intervalul orar 09:30-14:30.

**Fondul total disponibil** este de **250.000 Euro** pentru acest apel de selecție.

**Valoarea minima** eligibila a unui proiect va fi de 5.000 Euro.

**Suma maxima nerambursabila** care poate fi acordata pentru finantarea unui proiect din cadrul Masurii 413.12 este de 200.000 Euro.

**Modalitatea de anuntare a rezultatului procesului de selecție a proiectelor:**

- Evaluarea proiectelor se va finaliza in maxim 30 de zile de la finalizarea perioadei de depunere, iar publicarea Raportului de Selectie se va face cel tarziu până la data de **15.12.2012**, pe site-ul [www.galtaraoasului.ro](http://www.galtaraoasului.ro) .
- Modalitatea de anuntare a rezultatului procesului de selecție efectuat de catre expertii GAL se va face prin notificarea solicitantilor si prin publicarea Raportului de Selectie pe site-ul GAL.
- Contestatiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea pe pagina de web a GAL a Raportului.
- Contestatiile primite vor fi analizate de către o Comisie de Solutionare a Contestatiilor înființată la nivelul GAL.

Publicarea Raportul Final de Selectie se va face cel tarziu la data de **31.01.2013** si va conține denumirea solicitantului și a proiectelor ce vor fi depuse la OJPDRP.

**Documentele justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul oadata cu cererea de finantare:**

Nr. Crt.	Document
1.	<p>1.1 <b>Studiu de fezabilitate</b> pentru proiectele cu lucrari de constructii si/sau montaj sau</p> <p>1.2 <b>Memoriul justificativ</b> pentru proiecte fara lucrari de constructii si/sau montaj</p>
2.	<p>2. <b>Situatiile financiare</b> (bilant formular 10, cont de profit si pierderi formular 20 si formularele 30 si 40, precedente anului depunerii proiectului inregistrate la Administratia Financiara,,in care rezultatul operational (rezultatul de exploatare din bilant) sa nu fie negativ.Exceptie fac solicitantii care nu au inregistrat venituri din exploatare sau</p> <p>Situatiile financiare (bilant formular 10, cont de profit si pierderi formular 20 si formularele 30 si 40) prin care dovedesc ca nu au inregistrat venituri din exploatare.</p> <p><b>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale si întreprinderi familiale:</b></p> <p><b>Declaratie speciala</b> privind veniturile realizate in anul precedent depunerii proiectului înregistrata la Administratia Financiara (formularul 200) in care rezultatul brut obtinut anual sa nu fie negativ</p> <p>sau</p> <p><b>Declaratia de inactivitate</b> înregistrata la Administratia Financiara, în cazul solicitantilor care nu au desfasurat activitate anterior depunerii proiectului</p>
3.	<p><b>3. Documente pentru terenurile si cladirile</b> pe/in care sunt/vor fi realizate investitiile:</p> <p><b>3.1 Actul de proprietate asupra terenului</b></p> <p>Sau</p> <p><b>alt document incheiat la notariat</b>, care sa certifice <b>dreptul de folosinta/dreptul real principal al terenului:</b> contract de inchiriere, de comodat, concesiune, (alte tipuri de folosinta conform legii) pentru terenul pe care se va realiza investitia, pe o perioada de cel putin 10 ani de la data depunerii cererii de finantare.</p> <p>si, in cazul dreptului de folosinta prin concesiune, contractul de concesiune va fi insotit de o adresa emisa de concedent care sa specifice: suprafata concesiunata la zi- daca pentru suprafata concesiunata exista solicitari privind retrocedarea sau diminuarea, si daca da, sa se mentioneze care este suprafata supusa acestui proces;</p> <p>- situatia privind respectarea clauzelor contractuale, daca este in graficul de realizare a investitiilor prevazute in contract, daca concesiionarul si-a respectat graficul de plata a redeventei si alte clauze</p> <p>Si</p> <p><b>Pentru cladiri:</b></p> <p>Document care sa ateste dreptul de proprietate asupra cladirii,</p> <p>Sau</p> <p>alt document incheiat la notariat care sa certifice dreptul de folosinta/dreptul real principal asupra cladirii: contract de inchiriere, de comodat, concesiune (alte tipuri de folosinta conform legii) pentru cladirea in care se va realiza investitia, pe o perioada de cel putin 10 ani de la data depunerii cererii de finantare, numai in cazul in care proiectul se refera la dotarea/achizitionarea de echipamente/utilaje, amenajarea cladirii in aceasta situatie fiind considerata cheltuiala neeligibila si, in cazul dreptului de folosinta prin concesiune, adresa emisa de concedent care sa specifice daca pentru cladirea concesiunata exista solicitari privind retrocedarea. Documentele de proprietate/folosinta</p>

	<p>se solicita si pentru spatiile de garare/terenurile pe care se gareaza utilajele/echipamentele/masinile.</p> <p><b>3.2 Extras de carte funciara</b> Sau <b>Document</b> care sa certifice ca nu au fost finalizate lucrarile de cadastru.</p>
4.	<p><b>Certificat de urbanism/Autorizatie de construire</b> pentru proiecte care prevad constructii însoțit, daca este cazul, de actul de transfer a dreptului si obligatiilor ce decurg din Certificatul de urbanism si o copie a adresei de înștiințare, conform modelului din Ghidul solicitantului.</p>
5.	<p><b>Clasarea Notificarii</b> Sau <b>Decizia etapei de evaluare initiala</b> Sau <b>Decizia etapei de incadrare,</b> Sau <b>Acord de mediu</b> sau <b>Aviz Natura 2000</b> pentru ariile naturale protejate, eliberate de Autoritatea competenta pentru protectia mediului.</p>
6	<p><b>6.1 Documente de la solicitant care sa dovedeasca capacitatea si sursele de cofinantare</b> ale proiectului (unul sau mai multe dintre ele emise de institutii financiar bancare):</p> <p>a). extras de cont bancar vizat si datat de banca cu cel mult cinci zile lucratoare înainte de data depunerii Cererii de Finantare, în cazul cofinantarii prin surse proprii (autofinantare)sau prin certificate de depozit nominative si dematerializate, cu o scadenta mai mica sau egala cu trei luni fata de data închiderii licitatiei de proiecte;</p> <p>b).extras de cont bancar vizat si datat de banca cu cel mult cinci zile lucratoare înainte de data depunerii Cererii de Finantare, în cazul existentei unor surse de cofinantare de tipul: granturi, sponsorizari, donatii, însoțit de un document care sa ateste sursa respectiva, emis de organizatia care a acordat-o;</p> <p>c). extras de cont bancar si Formularul de achizitie titluri de stat, emise si vizate de banca, în cazul cofinantarii prin titluri de stat cu o scadenta mai mica sau egala de trei luni fata de data închiderii licitatiei de proiecte;</p> <p>d). extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucratoare fata de data depunerii Cererii de Finantare si Contractul de credit vizat de banca, în cazul cofinantarii prin linie de credit cu o valabilitate de un an fata de data lansarii licitatiei de proiecte, deschis la o banca;</p> <p>e). Scrisoare de confort angajanta (certificat de confirmare de fonduri) cu o valabilitate de cel puțin 120 zile de la data emiterii.</p> <p>Extrasele de cont bancar trebuie eliberate de la banci de pe teritoriul Romaniei.</p> <p><b>6.2. Document de la banca cu datele de identificare ale bancii</b> si ale contului aferent proiect FEADR (denumirea, adresa bancii, codul IBAN al contului in care se deruleaza operatiunile cu APDRP). Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului.</p>
7	<p><b>7. 1 Certificate de atestare fiscala</b>, emise in conformitate cu art. 112 si 113 din OG 92/2003, privind Codul de Procedura Fiscala, republicata, de catre:</p> <p>a) Organul fiscal competent din subordinea Directiilor Generale ale Finantelor Publice, pentru obligatiile fiscale si sociale de plata catre bugetul general consolidat al statului;</p>

	<p>b) Autoritatile administratiei publice locale, in raza carora isi au sediul social si puncte de lucru (dupa caz), pentru obligatiile de plata catre bugetul local (numai in cazul in care solicitantul este proprietar asupra imobilelor). Aceste certificate trebuie sa ateste lipsa datoriilor fiscale, sociale, locale, restante.</p> <p><b>7.1.1 Decizia de rambursare</b> aprobata a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA si/sau alte documente aprobate pentru solutionarea cererilor de restituire,</p>
<p><b>8.</b></p>	<p><b>7.2 Graficul de esalonare a datoriilor</b>, in cazul in care aceasta esalonare a fost acordata.</p> <hr/> <p><b>8.1 Notificare</b> care sa certifice conformitatea proiectului cu legislatia in vigoare pentru domeniul sanitar veterinar si ca prin realizarea investitiei in conformitate cu proiectul verificat de <b>DSVSA</b> judetean, respectiv a municipiului Bucuresti, unitatea va fi in concordanta cu legislatia in vigoare pentru domeniul sanitar veterinar si pentru siguranta alimentelor.</p> <hr/> <p><b>8.2 Avizul sanitar</b> privind constatarea conformitatii proiectului cu conditiile de igiena si sanatate publica Sau</p> <hr/> <p><b>Notificare</b> privind constatarea conformitatii proiectului cu conditiile de igiena si sanatate publica sau</p> <hr/> <p><b>Notificare</b> ca investitia nu face obiectul evaluarii conditiilor de igiena.</p>
<p><b>9</b></p>	<p><b>9. Pentru unitatile care se modernizeaza</b> si se supun autorizarii/avizarii conform legislatiei in vigoare:</p> <p><b>9.1 Autorizatie sanitara / Notificare de constatare</b> a conformitatii cu legislatia sanitara emise cu cel mult un an inaintea depunerii Cererii de Finantare</p> <p><b>9.2 Autorizatie sanitar- veterinara / Dovada Inregistrarii</b> pentru siguranta alimentelor /Notificare de constatare a conformitatii unitatii cu legislatia sanitar veterinar si siguranta alimentelor, emise cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare</p> <p><b>9.3. Nota de constatare</b> privind conditiile de mediu emisa cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare.</p>
<p>•</p>	<p><b>10. Actul constitutiv</b> al societatii cooperative mestesugaresti/de consum</p>
<p><b>11.</b></p>	<p><b>11.1 Certificat constatator</b> emis de Oficiul Registrului Comertului care specifica faptul ca solicitantul are codul CAEN conform activitatii pentru care solicita finantare, existenta punctului de lucru in spatial rural (daca este cazul) si ca nu se afla in proces de lichidare, fuziune, divizare ( Legea 31/1990, republicata), reorganizare judiciara sau faliment, conform Legii 85/2006 cu modificarile si completarile ulterioare si</p> <hr/> <p><b>11.2 Declaratia pe propria raspundere</b> ca isi va deschide punct de lucru in spatiul rural, cu codul CAEN al activitatii pentru care solicita finantare, cand va indeplini conditiile, conform legislatiei in vigoare (pentru investitii noi daca este cazul).</p>

	<b>11.3 Declaratia privind încadrarea</b> în categoria microîntreprinderilor semnata de persoana autorizata sa reprezinte intreprinderea conform legii.
<b>12.</b>	<b>12.1 Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului</b> conform legislației în vigoare. sau <b>12.2 Certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale umane / veterinare</b>
<b>13</b>	<b>13. Raport asupra utilizării programelor</b> de finantare nerambursabila (obiective, tip de investitie, lista cheltuielilor eligibile, costul si stadiul proiectului, perioada derularii proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitantii care au mai beneficiat de programe de finantare nerambursabila în ultimii 3 ani, pentru acelasi tip de activitate.
<b>14.</b>	<b>14. Angajamentul Persoanelor fizice</b> prin care se obliga sa se autorizeze (cu un statut minim de persoane fizice autorizate) în termen de 30 zile lucratoare de la data primirii notificarii privind selectarea cererii de finantare si semnarea contractului de finantare.
<b>15.</b>	<b>15.1 Copie dupa diploma de studii/ dovada detinerii de aptitudini manageriale/ marketing</b> sau in acord cu activitatea propusa prin proiect (experienta/ cursuri de formare profesionala absolvite cel putin la nivel de initiere, cursuri de calificare, (poate fi si o persoana din cadrul societatii pentru care va prezenta document care sa certifice pozitia in societate - adeverinta care sa ateste vechimea in munca si in specialitate si extras din Registrul general de evidenta a salariatilor, actionar) certificate sau adeverinta prin care se dovedeste absolvirea unei institutii de invatamant, certificat de absolvire a unei forme de pregatire profesionala organizata in conditiile legii, in vigoare la data eliberarii acestuia, cartea de mestesugar, adeverinta care sa ateste vechimea in munca si in specialitate si extras din Registrul general de evidenta a salariatilor, declaratie de notorietate cu privire la abilitatea de a desfasura activitatea pentru care se solicita finantarea eliberata de primarul localitatii respective (numai pentru PFA/Intreprindere familiala/Intreprindere individuala, doar pentru meseriile traditionale artisanale - pentru reprezentantul legal/beneficiar Sau <b>15.2 Declaratie pe propria raspundere</b> in care sa se mentioneze ca beneficiarul proiectului sau reprezentantul legal de proiect/o persoana din cadrul societatii pentru care va prezenta document care sa certifice pozitia in societate- adeverinta care sa ateste vechimea in munca si in specialitate si extras din Registrul general de evidenta a salariatilor, actionar- vor urma un curs de pregatire profesionala, pana la finalizarea proiectului, inaintea ultimei plati a ajutorului.
<b>16.</b>	<b>16. Declaratie pe propria raspundere</b> a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria <<firma in dificultate >> dupa caz , semnata de persoana autorizata sa reprezinte intreprinderea, conform legii. Declaratia va fi data de toti solicitantii cu exceptia PFA-urilor, intreprinderilor individuale, intreprinderilor familiale si a societatilor cu mai putin de 2 ani fiscali
<b>17.</b>	<b>17. Declaratie pe propria raspundere</b> a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de stat si a ajutoarelor de minimis.
<b>18.</b>	<b>18. Pentru proiectele aferente codurilor CAEN 0161 si 7731, Precontract</b> care sa ateste prestarea serviciilor de mecanizare.

<b>19.</b>	<b>19. Alte documente</b> justificative (se vor specifica dupa caz):
------------	--

### Cerinte de conformitate si eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul

**Beneficiarii eligibili** pentru sprijinul acordat prin Măsura 312:

- ✓ **Micro-întreprinderile** așa cum sunt definite în Recomandarea Comisiei (CE) nr. 361/ 2003 și în legislația națională în vigoare<sup>2</sup> (având mai puțin de 10 angajați și care realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale în valoare de până la 2,0 milioane Euro echivalent în lei) – a se vedea categoriile de beneficiari din Anexa 10.
- ✓ **Persoane fizice (neînregistrate ca agenți economici)** - care se vor angaja că până la data semnării contractului de finanțare să se autorizeze cu un statut minim de persoană fizică autorizată<sup>3</sup> și să funcționeze ca microîntreprinderi, iar în situația în care, în urma autorizării, se modifică reprezentantul legal al proiectului, vor depune toate documentele ce demonstrează transferul dreptului de reprezentare pentru noua formă de organizare juridică, această modificare neafectând respectarea criteriilor de eligibilitate și selecție ale Cererii de finanțare.

**Finanțarea unui proiect depus în cadrul Măsurii 312 derulată prin PNDR este restricționată pentru următoarele categorii de beneficiari:**

- beneficiarii înregistrați în lista APDRP a debitorilor pentru Programul SAPARD și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de APDRP, inclusiv a majorărilor de întârziere;
- beneficiarii care au contracte de finanțare reziliate, *din inițiativa APDRP*, pentru FEADR din cauza nerespectării clauzelor contractuale și rezilierea are o vechime mai mică de un an;
- beneficiarii care se află în situații litigioase cu APDRP, până la finalizarea litigiului.

### Criterii de selecție:

Nr. crt.	CRITERIU DE SELECȚIE	PUNCTAJ
1.	<p><b>Aplicantul nu a mai primit fonduri comunitare pentru activități similare în ultimii 3 ani;</b></p> <p><i>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza Cererii de Finanțare – Secțiunea C – Finanțări nerambursabile – solicitate și/ sau obținute. Se va puncta criteriul dacă perioada de timp dintre data Notificării beneficiarului cu privire la plățile efectuate pentru investiția similară și data depunerii prezentului proiect este mai mare de 3 ani. Se punctează criteriul automat dacă solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin din fonduri comunitare pentru activități similare în ultimii 3 ani. Activități similare înseamnă același tip de investiție (ex: a beneficiat de SAPARD pentru meșteșuguri și aplică și prin FEADR tot pe meșteșuguri, atunci nu primește punctaj, iar în cazul în care aplică pentru croitorie pe FEADR, atunci primește punctaj).</i></p>	5

2.	<p><b>Proiectele care prin activitatea propusă creează mai mult de un loc de muncă/ 25.000 Euro investiți (valoarea de 25.000 Euro investiți în funcție de tipul și data înființării solicitantului):</b>  <i>Pentru micro-întreprindere de tip start-up cât și pentru microîntreprinderile în funcțiune, punctarea acestui criteriu se va face prin crearea a cel puțin un loc de muncă raportat la 25.000 euro .</i>  <i>Formula:</i>  <i>Dacă valoarea ajutorului nerambursabil/ număr locuri de muncă nou create ≤ 25000 Euro, proiectul primește punctaj.</i>  <i>Dacă valoarea ajutorului nerambursabil/ număr locuri de muncă nou create &gt; 25000 Euro, proiectul nu primește punctaj.</i>  <i>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza analizei datelor din Studiul de Fezabilitate/ Memoriul justificativ (punctul 7.2 din Studiul de Fezabilitate și punctul 3.2 pentru solicitanții care completează Memoriul justificativ) și pe baza formulelor de calcul prezentate.</i>  <i>Se vor lua în considerare doar locurile de muncă nou create, cu norma întreaga pentru personalul muncitor - direct productiv și cel mult un loc de muncă indirect productiv.</i>  <i>Se vor puncta doar locurile de muncă aferente investițiilor suportate din cheltuieli eligibile.</i>  <i>În cazul proiectelor care prevăd achiziția de mașini/ utilaje care necesită conducător - la o mașină/ un utilaj se va lua în considerare un om/ schimb (conform numărului de schimburi prevăzute în SF/ MJ, dar nu mai mult de două schimburi).</i></p>	10
3.	<p><b>Proiecte care promovează activități meșteșugărești, de artizanat.</b>  <i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezent și demonstrat în Studiul de Fezabilitate/Memoriul justificativ (descrierea proiectului) și se aplică pentru proiectele care-și propun crearea sau dezvoltarea de activități meșteșugărești, iar în cazul modernizărilor, și în baza documentului 15.1, respectiv, declarația de notorietate cu privire la abilitatea de a desfășura activitatea pentru care se solicită finanțarea eliberată de primarul localității respective (numai pentru PFA/ Întreprindere Familiară/ Întreprindere Individuală), doar pentru meseriile tradiționale artizanale - pentru reprezentantul legal/beneficiar.</i>  <i>Activitate meșteșugărească – vezi definiția din dicționar.</i>  <i>Se acordă punctaj pentru toți beneficiarii măsurii care își propun prin proiect crearea sau dezvoltarea de activități meșteșugărești, de artizanat.</i>  <i>Punctajul se acordă proporțional cu ponderea pe care o are valoarea investiției aferentă activităților meșteșugărești în valoarea totală eligibilă a proiectului.</i></p>	20
4.	<p><b>Proiecte derulate de femei/ tineri cu vârstă până în 40 de ani la data depunerii proiectelor.</b>  <i>Verificarea se face în baza actului de identitate pentru:</i>  <i>Persoană fizică care declară că se va autoriza în persoana fizică autorizată sau întreprindere individuală.</i>  <i>Persoană fizică autorizată (PFA), cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului;</i></p>	25

	<p><i>Societate cu răspundere limitată, cu asociat unic persoană fizică cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului.</i></p> <p><i>Întreprindere individuală, întreprinzător persoană fizică cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului.</i></p> <p><i>Medic titular care își exercită profesia în cadrul unui cabinet medical individual, cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului.</i></p> <p><i>Medic veterinar cu drept de liberă practică, organizat ca PFA și care funcționează în cadrul unui cabinet medical veterinar individual, cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanțare.</i></p> <p><i>În cazul proiectelor promovate de femei și care se regăsesc în formele de organizare și condițiile menționate anterior se acordă punctaj la acest criteriu indiferent de vârsta acesteia.</i></p>	
<b>5.</b>	<p><b>Start-up-uri (micro-întreprinderi nou înființate) care aplică proiecte ce vizează activități non-agricole productive;</b></p> <p><i>Se acordă punctaj proiectelor care vizează activitățile enumerate în secțiunea "Domeniul de aplicabilitate și acțiuni prevăzute", la punctului i)9 și ii)10 din fișa măsurii.</i></p> <p><i>Verificarea încadrării în categoria activităților de producție de bunuri, se va face pe baza Anexei 9 B – Lista codurilor CAEN de producție de bunuri.</i></p> <p><i>În cazul proiectelor care prevăd activități complementare, se va acorda punctaj la acest criteriu de selecție doar în situația în care activitatea/activitățile non – agricole de producție de bunuri reprezintă componenta majoritară din punct de vedere valoric.</i></p> <p><i>O micro-întreprindere este considerată nou înființată (start-up) dacă este înființată în anul depunerii Cererii de Finanțare sau dacă nu a înregistrat activitate până în momentul depunerii acesteia, anita mai mult de 3 ani fiscali.</i></p>	<b>5</b>
<b>6.</b>	<p><b>Proiecte ce vizează dezvoltarea serviciilor sanitar-veterinare sau a serviciilor medicale;</b></p>	<b>5</b>
<b>7.</b>	<p><b>Proiecte ce vizează achiziționarea de echipamente pentru producerea energiei din alte surse regenerabile decât biocombustibili;</b></p> <p><i>Punctajul se acordă proporțional cu ponderea pe care o are valoarea investiției pentru energie regenerabilă în valoarea totală eligibilă a proiectului.</i></p> <p><i>Se vor puncta:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proiectele care propun utilizarea energiei regenerabile în cadrul unui flux tehnologic de producție de bunuri;</li> <li>- proiectele care vizează achiziționarea echipamentelor de producere a energiei din surse regenerabile în vederea dotării clădirilor în cadrul cărora se desfășoară/se va desfășura activitatea propusă prin proiect.</li> </ul>	<b>10</b>
	<b>Criterii de selecție locala</b>	
<b>8.</b>	Proiecte care introduce acțiuni inovative	<b>10</b>
<b>9.</b>	Proiecte care promovează măsuri de protecție a mediului	<b>5</b>
<b>10.</b>	<i>Beneficiarul detine o diploma de specializare pe masura III "Formare profesionala (training), informare si difuzare de cunostinte"</i>	<b>5</b>
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>



#### **Data și modul de anunțare a rezultatelor:**

**Anunțarea rezultatelor** pentru cererile de finanțare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului final de Selecție de către Comitetul de selecție, adică cel târziu la data de **31.01.2013**. GAL Tara Oasului va notifica în scris și prin intermediul paginii de internet [www.galtaraoasului.ro](http://www.galtaraoasului.ro) pe toți solicitanții privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanțare depuse de către aceștia. De asemenea, lista proiectelor depuse, eligibile, selectate sau neselectate la finanțare va fi disponibilă și la sediul GAL din comuna Turț, P-ța Eroilor nr. 18, jud. Satu Mare.

Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii 312 sunt cuprinse în „**GHIDUL SOLICITANTULUI**”. Vă așteptăm la sediul GAL pentru informații suplimentare și lamuriri!

#### **Date de contact:**

**Asociația GAL Țara Oașului**

Comuna Turț, P-ța Eroilor, nr. 18, jud. Satu Mare

Tel/fax: 0261 - 835333

E-mail: [galtaraoasului@yahoo.com](mailto:galtaraoasului@yahoo.com).