

**CAPITOLUL VII: Descrierea planului de acțiune**

Planul de acțiune pentru implementarea SDL va cuprinde următoarele acțiuni care vor fi realizate atât de angajații GAL, parteneriat dar și de către experți externi:

1. Pregătirea și publicarea apelurilor de selecție - măsura de infrastructura sociala
2. Pregătirea și lansarea apelurilor de selecție
3. Animarea teritoriului
4. Analiza, evaluarea și selecția proiectelor
5. Monitorizarea și evaluarea implementării strategiei
6. Verificarea conformității cererilor de plată pentru proiectele selectate
7. Monitorizarea proiectelor contractate
8. Intocmirea dosarelor de achiziții și a cererilor de plată, aferente costurilor de funcționare și animare
9. Instruirea și dezvoltarea competențelor angajaților GAL
10. Instruirea liderilor locali din teritoriul GAL
11. Participare la activitățile RNDP și rețele europene
12. Actualizare și întreținere pagina web

Anul	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Pregătirea și publicarea apelurilor de selecție - măsuri de infrastructura sociala	1	2	3	4	5	6	7	8
	201	201	201	201	201	201	201	201
	6	7	7	8	8	9	9	0
	0	0	0	0	0	0	0	0
	1	1	1	1	1	1	1	1
	2	2	2	2	2	2	2	2
	3	3	3	3	3	3	3	3
	4	4	4	4	4	4	4	4
	5	5	5	5	5	5	5	5
	6	6	6	6	6	6	6	6
	7	7	7	7	7	7	7	7
	8	8	8	8	8	8	8	8
	9	9	9	9	9	9	9	9
	10	10	10	10	10	10	10	10
	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	
13	13	13	13	13	13	13	13	
14	14	14	14	14	14	14	14	
15	15	15	15	15	15	15	15	
202	202	202	202	202	202	202	202	
3	3	3	3	3	3	3	3	
3	3	3	3	3	3	3	3	

*M*

*H*

2. Pregătirea și publicarea apelurilor de selecție	Personal angajat/servicii externalizate																	
3. Animarea teritoriului (Promovare și informare)	Personal angajat/servicii externalizate/parteneri																	
4. Analiza, evaluarea și selecția proiectelor	Personal angajat/servicii externalizate/Comitetul de Selecție																	
5. Monitorizarea și evaluarea implementării strategiei	Personal angajat/servicii externalizate/parteneri																	
6. Verificarea conformității cererilor de plată pentru proiectele selectate (cu excepția situațiilor în care GAL este beneficiar)	Personal angajat/servicii externalizate																	
7. Monitorizarea proiectelor contractate	Personal angajat																	
8. Intocmirea	Personal angajat/																	

*M*

72

dosarelor de achiziții și a cererilor de plată, aferente costurilor de funcționare și animare	servicii externalizate pentru întocmirea cererilor de plată															
9. Instruirea și dezvoltarea competențelor angajaților GAL	Servicii externalizate															
10. Instruirea liderilor locali din teritoriul GAL privind implementarea a SDL	Servicii externalizate															
11. Participare la activitățile RNDP și rețele europene	Servicii externalizate															
12. Actualizare și întreținere pagina web	Servicii externalizate															

Resursele financiare necesare pentru desfășurarea acțiunilor propuse vor fi alcatuite din: bugetul alocat costurilor de funcționare GAL - respectiv 404298 euro resurse externe: cotizatiile membrilor; venituri realizate din activități economice directe; donații, sponsorizări sau resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale; alte venituri prevăzute de lege.

